

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มฐ. 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ที่ 10
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภัทรพร แสนชัย และนางสาวบุษยา วรรณทอง
กลุ่มงาน	บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย โรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยาได้ทำการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางกลุ่มงานบริหารบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพขึ้นมา เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความจำเป็นต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนอำนวยความสะดวกบุคลากรภายในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ
3. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับประโยชน์ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพและพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

4. วิธีการดำเนินการ

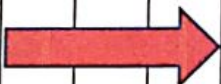
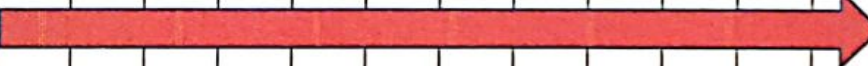
- 4.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.3 จัดประชุมชี้แจง
- 4.4 วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.5 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.6 ดำเนินการตามกำหนดการ
- 4.7 ประเมินผลการดำเนินงาน
- 4.7 สรุป และรายงาน

5. งบประมาณ

โดยใช้เงินงบประมาณจากหมวดเงินรายจ่ายดังนี้

5.1 เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
5.2 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	75,000	บาท

6. กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ที่	ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดประชุมชี้แจง - วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ส่งเสริมครูและบุคลากรด้านการประชุม อบรม สัมมนา - ศึกษาดูงาน												
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการตามกำหนดการ	- ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง การเรียนการสอนออนไลน์ - การจัดทำแฟ้มพัฒนางานครู												
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- ส่งเสริมการพัฒนาวิทยฐานะให้สูงขึ้น												
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	- สรุป และรายงาน	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน												

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือในการประเมินผล
ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพและพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	สำรวจ	แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีสมรรถนะปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรพร แสนชัย) (นางสาวบุษยา วรรณทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมหมาย เพียสา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางนัทธมน ทวีกิตติเกษม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยา

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มฐ. 2
สนองนโยบาย สพฐ.	ที่ 10
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางภัทรพร แสนชัย และนางสาวบุษยา วรรณทอง
กลุ่มงาน	บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้ร่วมกันทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถสูงหากขวัญและกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถไม่โดดเด่นแต่มีขวัญกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะมีประสิทธิภาพมากกว่า ดังนั้นการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่บุคลากรจึงเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

โรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรเป็นอย่างดี จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

บุคลากรสามารถปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

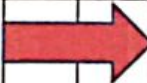
- 4.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.3 จัดประชุมชี้แจง
- 4.4 วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.5 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.6 ดำเนินการตามกำหนดการ
- 4.7 ประเมินผลการดำเนินงาน
- 4.7 สรุป และรายงาน

5. งบประมาณ

โดยใช้เงินงบประมาณจากหมวดเงินรายจ่ายดังนี้

5.1 เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
5.2 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000	บาท

6. กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ที่	ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
			2566			2567								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขั้นเตรียมการ (Plan)	- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดประชุมชี้แจง - วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- มอบช่อดอกไม้ของขวัญในโอกาสต่างๆ - กิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคลากร / เกียรติบัตรเยี่ยมผู้ป่วยบุคคลในครอบครัว												
2. ขั้นดำเนินการ (Do)	- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการตามกำหนดการ													
3. ขั้นตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลการดำเนินงาน													
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข (Action)	- สรุป และรายงาน													

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือในการประเมินผล
บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ร้อยละ 90	สอบถาม	แบบสอบถาม
1. บุคลากรทุกคนมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ	สำรวจ	แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน มีขวัญและกำลังใจที่ดี
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดแรงจูงใจให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภัทรพร แสนชัย)

(นางสาวบุษยา วรรณทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมหมาย เพียสา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางนัทธมน ทวีกิตติเกษม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพสวัสดิ์วิทยา